

ОПШТИНСКО ОСНОВНО УЧИЛИШТЕ „ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ“, С. ЛЈУБАНЦИ, СКОПЈЕ

ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ

**ЗА ВОСПИТНО ОБРАЗОВНАТА РАБОТА
ВО УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА**

Скопје, јануари 2023

1. ВОВЕД

Полугодишниот извештај за работа на училиштето за учебната 2022/2023 година е изготвен согласно Законот за основно образование (Сл. весник бр. 161/2019) и член 74 од статутот на ООУ „Гоце Делчев“, с. Љубанци.

При изготвувањето на извештајот како појдовни основи се земени:

- Годишната програма за работа на училиштето до полугодие, во тековната учебна година;
- Педагошката евиденција и документација за реализација на плановите и програмите на воспитно-образовниот кадар;
- Статистичките прегледи, извештаи, записници, анализи и сл.

Полугодишниот извештај има за цел да ја претстави целокупната работа на училиштето во текот на првото полугодие, а воедно и да даде насоки за работа за второто полугодие.

2. ЛИЧНА КАРТА НА УЧИЛИШТЕТО

Општинското основно училиште „Гоце Делчев“ е лоцирано во село Љубанци, општина Бутел, поточно на 16 км оддалеченост од центарот на град Скопје. Ова училиште се вбројува во едно од најстарите училишта во Република Северна Македонија. Уште од далечната 1866 година се појавуваат световни училишта во повеќе села во Црногорието меѓу кои е и село Љубанци.

Првиот час е одржан уште во далечната 1866 година. Во историјата на своето постоење училиштето било централно о ги опфаќало сите соседни училишта.

Денес според бројот на паралелки и ученици се вбројува во групата на мали училишта.

Наставата се изведува во зграда која датира уште од 1924 година, но по својот изглед и состојба во која што се наоѓа може да се спореди и со понови и посочувани училишни згради.

Ова училиште покрај ученици од село Љубанци опфаќа и ученици од соседното село Љуботен кои посетуваат настава на македонски јазик. Во рамките на училиштето има и Интернат кој е единствен од овој тип и во кој се сместени ученици од територијата на град Скопје. Овие деца се сместуваат преку Центар за социјални работи на град Скопје. Овие деца потекнуваат од семејства со нарушени семејни односи поради што при доаѓањето во домот покажуваат знаци на асоцијално, а некои и девијантно однесување. Но, со помош на стручно лице (психолог), мобилен дефектолог (специјален едукатор) двајца воспитувачи и останатиот персонал, тие успешно се вклопуваат во редовната настава заедно со другите ученици.

Општи податоци за основното училиште:

Податоци	
Име на основното училиште	ООУ „Гоце Делчев“
Адреса, место, општина	Љубанци, ул:7 бр:90, Бутел, Скопје
Телефон	02 2661-250
Факс	+389 (02661-250)
Веб-страница	oougocedelcevljubanci.edu.mk
Е-маил	gocedelcev_ljubanci@yahoo.com
Основано од..	Министерство за образование и физичка култура
Верификација-број на актот	10-2273/3
Година на изградба	1924 год.
Тип на градба	Тврда
Внатрешна површина на училиштето (m ²)	1231.7 m ²
Училиштен двор (m ²)	1248 m ²
Површина на спорстски терени и игралишта	2550 m ²
Начин на загревање на училиштето	Нафта
Училиштето работи во смени	Една смена
Број на паралелки	9 (девет)
Број на комбинирани паралелки	/
Јазик/јазици на кој/кои се изведува наставата во училиштето	Македонски јазик
Во основното училиште има паралелки за ученици со посебни образовни потреби	/
Во основното училиште има паралелки од музичко училиште	/
Во основното училиште има ресурсен центар	/
Други податоци карактеристични за основното училиште	Во склоп на нашето училиште работи и Дом во кој престојуваат деца од социјално загрозувани семејства, згрижени преку МЦСР на град Скопје

Органи на управување, стручни органи и ученичко организирање во основното училиште:

Членови на Училишен одбор	Претставници од основачот (Општина Бутел): 1. Цветко Рајевски од 13.4.2022
	Претставници од родителите или старатели: 2. Елеонора Павличковска од 02.12.2020 3. Зоран Ацевски од 02.12.2020 (претседател од 07.10.2019) 4. Влатко Младеновски од 02.12.2020
	Претставници од редот на наставници/стручни соработници/воспитувачи: 5. Анета Стојкова 26.10.2020 6. Николче Шекеровски од 26.10.2020 7. Санела Тренова од 16.03.2021
Членови на Совет на родители	Влатко Младеновски -претседател (од 01.12.2020) Даниел Попадиновски-прво одделение Марија Утковска -второ одделение Марина Кирковска -терто одделение Сашо Паталовски -четвртто одделение Зоран Ацевски -петто одделение Марија Трајанова -шесто одделение Елеонора Павличкова -седмо одделение Влатко Младеновски -осмо одделение Елена Цоњковска -девето одделение
Стручни активи (видови)	Стручен актив на одделенска настава-Билјана Маневска Стручен актив од општествено-јазично и актив на природно-математичка група предмети- Санела Тренова
Одделенски совет (број на наставници)	Одделенски совет на одделенска настава има 5 одделенски наставници, 2 стручни соработници, 4 предметни наставници Одделенски совет на предметна настава има 13 наставници, 2 стручни соработници
Членови на училиштниот инклузивен тим (име и презиме)	Силвана Терзиева-директор Анета Стојкова-психолог

	Ивана Крстик-мобилен дефектолог Иванка Т. Милошевска-предметен наставник Билјана Маневска-одделенски наставник Мирјана Кекеновска-родител Соња Костенцовска-родител
Заедница на паралелка (број на ученици)	8 (претседатели и потпретседатели на секоја паралелка од VI-IX одделение)
Членови на Ученичкиот парламент (број на ученици, име и презиме на претседателот на ученичкиот парламент)	16- Претседател на Ученичкиот парламент Стефанија Трајановска
Ученички правобранител	Анастасија Топузовска

Податоци за училиштниот простор:

Вкупен број на училишни згради	2 (две)
Број на подрачни училишта	/
Бруто површина	1322m ²
Нето површина	1231m ²
Број на спортски терени	2 (два)
Број на катови	2 (два)
Број на училници	9 (девет)
Број на помошни простории	6 (шест)
Училишна библиотека, медијатека	1+1
Начин на загревање на училиштето	нафта

Наставен кадар:

Одд.	вкупно	Етничка и полова структура на вработени											
		Македонци		Албанци		Турци		Срби		Роми		други	
		м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж
Број на вработени	28	6	21	/	/	1	/	/	/	/	/	/	/

Број на наставен кадар	17	4	13	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Воспитувачи	2	2	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Број на стручни соработници	3	/	3	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Административни работници	1	/	1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Техничка служба	4	/	3	/	/	1	/	/	/	/	/	/	/
Директор	1	/	1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

Ученици:

Одд.	Бр. на паралелки	Бр. на ученици	Етничка и родова структура на учениците									
			Македонци		Албанци		Турци		Роми		други	
			м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж
I	1	8	5	3	/	/	/	/	/	/	/	/
II	1	14	6	8	/	/	/	/	/	/	/	/
III	1	10	2	7	/	/	/	/	/	1	/	/
I-III	3	32	13	19	/	/	/	/	/	1	/	/
IV	1	16	7	9	/	/	/	/	/	/	/	/
V	1	11	7	4	/	/	/	/	1	/	/	/
IV-V	2	27	14	13	/	/	/	/	1	/	/	/
VI	1	16	8	8	/	/	/	/	/	/	/	/
VII	1	15	8	7	/	/	/	/	/	/	/	/
VI-VII	2	31	16	15	/	/	/	/	/	/	/	/
VIII	1	12	8	4	/	/	/	/	/	/	/	/
IX	1	8	4	4	/	/	/	/	/	/	/	/
VIII-IX	2	20	12	8	/	/	/	/	/	/	/	/
VI - IX	4	51	28	23	/	/	/	/	/	/	/	/
I - IX	9	110	54	54	/	/	/	/	1	1	/	/

3. МИСИЈА И ВИЗИЈА

Мисија на училиштето:

„Заедно учиме полесно, побрзо и поквалитетно и имаме заеднички интереси“

Визија на училиштето:

„За сите ученици училиштето ќе биде дом во кој се почитува и негува различноста зошто сите деца се различни, со свои интереси и погледи кон животот но, пред сè се деца кои знаат само за љубов, дружење и игра“

4. НАСТАВА

Во учебната 2022/23 година воспитно образовниот процес го следат **110** ученици распоредени во **9 (девет) паралелки** од кои **55** се женски, а **55** машки ученици. По национален состав од вкупниот број на ученици, **108** се ученици со македонска националност, а **2** се со ромска националност (1 момче и 1 женско).

Бројот на наставници кои ја реализираат наставата се: **6** наставника во одделенска настава и тоа 5 одделенски наставници и еден наставник по ФЗО кој работи во тандем со одделенскиот наставник по прво, второ, трето и четврто одделение, **12** наставника во предметна настава, **2** воспитувачи во Интернат, **3** наставници дополнуваат од други училишта.

Наставниците по ликовно образование, техничко образование, информатика дополнуваат часови во ООУ „Гоце Делчев“, с. Љубанци. Останатите наставници од предметна настава со исклучок на наставникот по македонски јазик, математика-физика, англиски јазик, музичко образование, сите останати дополнуваат часови во други училишта.

РЕАЛИЗИРАНИ ЧАСОВИ ВО ОДДЕЛЕНСКА НАСТАВА ПО ПРЕДМЕТИ														
Паралелка	Одделенски наставник	Македонски јазик	Математика	Англиски јазик	Ликовно образование	Музичко образование	Природни науки	Техничко образование	Информатик	Работа со компјутери и програмирање	Општество	Историја/оптество	ФЗО	Вкупно одржани часови
I одд	Светлана М. Костенцовска	82	82	32	18	16	32	/	/	/	16	48	326	
II одд	Луиза Велкоска	82	82	33	16	16	34	/	/	/	19	50	363	

III одд	Мирјана Димоска	99	82	48	32	32	32	/	36	15	50	426
IV одд	Елена Рајевска	82	82	51	18	15	32	18	/	32	49	379
V одд	Билјана Маневска	82	82	50	17	17	32	36	/	32	48	396

РЕАЛИЗИРАНИ ЧАСОВИ ВО ПРЕДМЕТНА НАСТАВА ПО ПРЕДМЕТИ						
	Наставен предмет	наставник	VI одд	VII одд	VIII одд	IX одд
1	Македонски јазик	Иванка Т. Милошевска	66	65	65	65
2	Математика	Светлана Малегановска	83	66	66	65
3	Англиски јазик	Ангела Бошковска	48	50	50	48
4	Француски јазик	Бојана Н. Радосавлевиќ	32	32	32	32
5	Ликовно образование	Димко Спироски	17	17	18	18
6	Музичко образование	Елена Наумовска	18	15	16	16
7	Природни науки	Санела Тренова	34	/	/	/
8	Техничко образование	Славица Анчевска	18	/	/	/
9	Информатика	Теодор Младенов	35	17	/	/
10	Географија	Санела Тренова	34	34	34	35
11	Историја	Игор Бошковски	32	32	32	32
12	Етика	Игор Бошковски	/	17	/	/
13	Граѓанско образование	Игор Бошковски	/	/	17	15
14	Биологија	Лепосава Савеска	/	31	32	35
15	Физика	Светлана Малегановска	/	/	34	34
16	Хемија	Јасминка С. Вељковска	/	/	35	35
17	Иновации	Јасминка С. Вељковска	/	/	/	17
18	Физ. и здрав. Образов.	Влатко Котески	48	49	48	49

Вкупно	468	425	479	496
--------	-----	-----	-----	-----

Во сите паралелки од одделенска и предметна настава реализација на наставните часови изнесува од 42-50 %.

ОДРЖАНИ ЧАСОВИ ПО ДОПОЛНИТЕЛНА ВО ОДДЕЛЕНСКА НАСТАВА												
Паралелка	Одделенски наставник	Македонски јазик	Математика	Англиски јазик	Ликовно образование	Музичко образование	Природни науки	Техничко образование Информатик	Работа со компјутери и програмирање	Општество	ФЗО	Вкупно одржани часови
I одд	Светлана М. Костенцовска	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
II одд	Луиза Велкоска	14	11	/	/	/	/	/	/	/	/	25
III одд	Мирјана Димоска	11	4	2	/	/	2	/	/	/	/	19
IV одд	Елена Рајевска	4	7	1	/	/	1	1	/	/	/	14
V одд	Билјана Маневска	24	11	/	/	/	/	/	/	/	/	15

ОДРЖАНИ ЧАСОВИ ПО ДОДАТНА ВО ОДДЕЛЕНСКА НАСТАВА													
Паралелка	Одделенски наставник	Македонски јазик	Математика	Англиски јазик	Ликовно образование	Музичко образование	Природни науки	Техничко образование Информатик	Работа со компјутери и програмирање	Историја и Општество	ФЗО	СИП	Вкупно одржани часови
I одд	Светлана М. Костенцовска	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
II одд	Луиза Велкоска	1	/	/	/	/	6	/	/	/	/	/	7
III одд	Мирјана Димоска	11	4	2	/	/	2	/	/	/	/	/	19
IV одд	Елена Рајевска	6	1	/	/	/	3	1	/	1	/	1	13
V одд	Билјана Маневска	8	8	/	/	/	/	/	/	1	/	/	17

ОДРЖАНИ ЧАСОВИ ПО ДОПОЛНИТЕЛНА ВО ПРЕДМЕТНА НАСТАВА						
	Наставен предмет	наставник	VI одд	VII одд	VIII одд	IX одд
1	Македонски јазик	Иванка Т. Милошевска	3	3	2	2
2	Математика	Светлана Малегановска	3	2	2	2
3	Англиски јазик	Ангела Бошковска	2	2	1	2
4	Француски јазик	Бојана Н. Радосавлевиќ	2	1	1	1
5	Ликовно образование	Димко Спироски	1			
6	Музичко образование	Елена Наумовска	/	1		1
7	Природни науки	Лепосава Савеска	1			
8	Техничко образование	Славица Анчевска	/			
9	Информатика	Теодор Младенов	1			
10	Географија	Санела Тренова	1	1	1	1
11	Историја	Игор Бошковски	1	2	2	1
12	Етика	Игор Бошковски				
13	Граѓанско образование	Игор Бошковски				
14	Биологија	Марија Милковска		1	1	1
15	Физика	Светлана Малегановска			2	1
16	Хемија	Марија Милковска			1	3
17	Иновации	Марија Милковска				
18	Физичко и здрав. образование	Влатко Котески	2	2		2
Вкупно			17	15	13	17

ОДРЖАНИ ЧАСОВИ ПО ДОДАТНА ВО ПРЕДМЕТНА НАСТАВА						
	Наставен предмет	наставник	VI одд	VII одд	VIII одд	IX одд
1	Македонски јазик	Иванка Т. Милошевска	3	2	2	2
2	Математика	Светлана Малегановска	3	2	2	3
3	Англиски јазик	Ангела Бошковска	2	2	2	1
4	Француски јазик	Бојана Н. Радосавлевиќ	1	1	1	1
5	Ликовно образование	Димко Спироски	1			1
6	Музичко образование	Елена Наумовска		1	1	
7	Природни науки	Лепосава Савеска	1			
8	Техничко образование	Славица Анчевска				
9	Информатика	Теодор Младенов	2			
10	Географија	Санела Тренова	1	1		1
11	Историја	Игор Бошковски	1	1	1	1
12	Етика	Игор Бошковски		1		
13	Граѓанско образование	Игор Бошковски				
14	Биологија	Лепосава Савеска			1	1
15	Физика	Светлана Малегановска			1	2
16	Хемија	Јасминка С. Вељковска			1	1
17	Иновации	Јасминка С. Вељковска				
18	Физичко и здрав. образование	Влатко Котески	2	2	1	2
Вкупно			17	13	13	17

ОДРЖАНИ ЧАСОВИ- ИЗБОРНА НАСТАВА										
	Изборен предмет	наставник	I одд	II одд	IV одд	V одд	VI одд	VII одд	VIII одд	IX одд
1	Слободни изборни активности	Светлана М. Костенцовска	33							
2	Слободни изборни активности	Луиза Велкоска		33						
3	Слободен изборен предмет- Цртање, сликање и вајарство	Елена Рајевска			30					
3	Слободен изборен предмет- Оригами	Билјана Маневска				31				
4	ККЕЦ	Бојана Н. Радосавлевоќ					32			
5	Проекти на музичката писменост	Елена Наумовска						33		
6	Танци и народни ора	Елена Наумовска							35	
7	Вештини на живеење	Иванка Т. Милошевска								33

ТАБЕЛАРЕН ПРЕГЛЕД НА КАДАР ВО ООУ „ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ“, С. ЉУБАЌИ

РБ	Бр. на наст.	Име и презиме	Степен на образование	Работно место			
1		Силвана Терзиева	Високо	Директор	Ненаставен кадар		
2		Анета Стојкова	Високо	Психолог			
3		Ивана Крстиќ	Високо	Дефектолог			
4		Наташа Милошевска	Високо	Библиотекар			
5	1	Светлана Милевска Костенцовска	Високо	Одделенски професор	Одделенска настава	Наставен кадар	
6	2	Луиза Велкоска	Високо	Одделенски професор			
7	3	Елена Рајевска	Високо	Одделенски професор			
8	4	Мирјана Димоска	Високо	Одделенски професор			
9	5	Билјана Маневска	Високо	Одделенски професор			
10	6	Иванка Тодорова Милошевска	Високо	Професор по македонски јазик	Предметна настава		
11	7	Ангела Бошковска	Високо	Професор по англиски јазик			
12	8	Бојана Наумова Радосавлевиќ	Високо-М.Г.	Професор по француски јазик			
13	9	Светлана Малегановска	Високо	Професор по математика и физика			
14	10	Санела Тренова	Високо	Професор по географија			
15	11	Игор Бошковски	Високо	Професор по историја и граѓанска култура			
16	12	Марија Милковска	Високо	Наставник по биологија и хемија			
17	13	Елена Наумовска	Високо	Професор по музичко образование			
18	14	Влатко Котески	Високо	Професор по физичко и здравствено образование			
ДОПОЛНУВААТ							
1	15	Димко Спиркоски	Високо	Професор по ликовно образование			
2	16	Славица Анчевска	Виша	Техничко образование			
3	17	Теодор Младенов	Високо	Професор по Информатика			

ВОСПИТУВАЧИ

1	19	Сашо Јанчиќ	Високо	Воспитувач	
2	20	Николче Шекеровски	Високо	Воспитувач	

ПРЕГЛЕД**на вработените во административно-техничката служба**

21	Светлана Михајловска	Средно	Секретар-благајник
22	Летка Милошевска	Средно	Готвач
23	Мирко Рајковски	Средно	Хаусмајстор
24	Љубица Шарковска	Основно	Хигиеничар
25	Маре Лошковска	Основно	Хигиеничар

Наставата се одвива во една смена, а воспитно-образовниот процес се реализира во класични училници, опремени со компјутер за секое дете, физкултурна сала, кабинет за техничко образование како и еден кабинет по Информатика. Од оваа учебна година имаме поставено смарт табли во сите 9 (девет) училници.

Оваа учебна година наставата, наставата се одвива истотака во една смена со физичко присуство.

Секој наставник врши подготовка за наставниот час и изработува програма за активности за која е определен и ја реализира во текот на учебната година. Оваа година наставата се одвива со скратени Наставни планови и програми издадени од БРО.

Наставната учебна година започна на 01.09.2022 година, првото полугодие заврши на 30.12.2022 година. Од страна на наставниот кадар навреме беа изготвени годишните и тематските планирања, одредено одделенското раководство, изготвен распоред на часови и навремено доставени до Педагошко-психолошката службата и Директорот. Истите се на увид и се следат во текот на учебната година. Наставниците на почетокот на учебната година изготвуваат план и програма за додатна и дополнителна настава.

5. РЕАЛИЗИРАНИ АКТИВНОСТИ И ПОСТИГНАТИ РЕЗУЛТАТИ НА УЧЕНИЦИТЕ

Наставниот процес во текот на првото полугодие во учебната 2022/23 година, започна на 1.9.2022 година со Наставни планови и програми по сите наставни предмети (пропишани од БРО). Реализирани се 84 наставни денови.

Во текот на првото полугодие во учебната 2022-23 година од вкупно 110 ученици: 75 ученици се описно оценети, 35 се бројчано оценети .

На ниво на училиште постигнат е **среден успех е 4.23, а минатата учебна година бил 4.11.**

Анализата покажува дека од вкупно 35 бројчано оценети ученици:

➤ **Со позитивен успех се 34 (97%) и тоа:**

- одлични се вкупно 19 ученици (54%), минатата година-13 (37%);
- многу добри се вкупно 7 ученици (20%), минатата година-13 (37%);
- добри се вкупно 8 ученици (23%), минатата година- 9 (25%);
- доволни нема, исто како и минатата година
- со негативен успех има 1 ученик (3%), минатата година немало.

Евидентирани се вкупно 1416 изостаноци (1162 и 844 -претходните две учебни години) отсуства од кои, 1413 се оправдани (1154 и 818 -претходните две учебни години), а 3 се неоправдани (8 и 26-од претходните две учебни години).

Покрај редовната настава беше организирана и дополнителна настава за оние ученици кои заостануваат, од оправдани причини, при совладување на наставните содржини во редовната настава.

За учениците кои покажуваат поголеми интереси кон определени области од наставата беше организирана додатна настава.

Наставниците кои имаат инклузија на деца со посебни потреби, имааа изготвено индивидуализирани програми за деца со посебни потреби.

Одделенска настава

Во **прво** одделение учат вкупно 8, 5 машки и 3 женски и сите се описно оценети. Учениците се добро адаптирани, имаат воспоставено навика, наставникот има воспоставено добра работна атмосфера. Учениците учат според Новата концепција.

Во **второ** одделение учат вкупно 14, од кои 6 машки и 8 женски и сите се описно оценети.

Сите останати ученици се описменети и добро адаптирани, успехот кај учениците е различен по различни наставни предмети, освен за неколку ученици кои покажуваат континуиран успех по сите предмети. Учениците учат според Новата концепција.

Во **трето** одделение учат вкупно 10 ученици, 2 машки и 8 женски и сите се описно оценети. Учениците се добро адаптирани и успехот кај учениците е различен по различни наставни предмети.

Во **четврто** одделение учат вкупно 16 ученици, 7 машки и 9 женски. Одделенскиот наставник смета дека учениците се целосно описменети и сите индивидуално одлично напредуваат. Учениците учат според Новата концепција.

Во **петто** одделение учат вкупно 11 ученика, од кои 7 машки и 4 женски и сите се описно оценети. Учениците учат според Новата концепција.

Предметна настава

Во **шесто** одделение учат вкупно 16 ученици, од кои 8 машки и 7 женски и сите се описно оценети. Според сите предметни наставници учениците покажуваат послаба адаптација во однос на дисциплина.

Во **седмо** одделение учат вкупно 15 ученици, 8 машки и 7 женски и сите се со позитивен успех. Од нив **10** ученици се одлични, **2** се многу добри и **3** се добри.

Среден успех 4.46.

Во **осмо** одделение учат вкупно 12 ученика, од кои 8 машки и 4 женски. Од нив **5** се одлични, **4** се многу добри, **3** се со добар успех.

Среден успех 4.17.

Во **деветто** одделение учат 8 ученици, од кои 4 машки и 4 женски. Од нив **4** се одлични, **1** се многу добри и **2** се добри, доволен нема, **1** ученик е со една негативна оцена.

Среден успех 3.88.

Нема ученици чии родители треба да се повикаат на Советување според ЗОО.

Среден успех на **ниво на предметна настава** што значи и **на ниво на училиште е 4.23, 2021-22 година 4.11, а 2020/21 бил 3.72.**

Според ова оваа учебна година има подобрување во средниот успех на ниво на училиште.

Изготвил: Анета Стојкова-психолог

6. ВОН НАСТАВНИ АКТИВНОСТИ

Слободните ученички активности ќе се организираат со учениците од одделенска и предметна настава. Тие имаат за цел:

- да се поттикнува и негува детската љубопитност и способност за креативност
- да се воведуваат учениците во задачи кои бараат поголема самостојност
- истрајност и индивидуалност во извршувањето на задачите
- афирмација на личноста на ученикот

ВОННАСТАВНИ АКТИВНОСТИ

Учесници во активностa	Вид/тип на активност	Датум
------------------------	----------------------	-------

Одделенски и предметни наставници	Приредба по повод прием на првачиња и почеток на учебна година	1.9.2022
Сите ученици од ООУ „Гоце Делчев“	Прочитан е реферат за 8 Септември –ден на независноста на Република Македонија	7.9.2022
Сите ученици од ООУ „Гоце Делчев“	Следење на претстава со кукли – марионети	3.10.2022
Ученици од одделенска настава	Училиштен ликовен конкурс „И децата со посебни потреби имаат право ..“	4.10.2022
Сите ученици од ООУ „Гоце Делчев“	Одбележување на Денот на учителот со рецитал	5.10.2022
Ученици од одделенска настава	Творење: Цртање/сликање „Мојата учителка/ Мојот учител“ – училишен конкурс	5.10.2022
Ученици од прво одделение	Одбележување на Детска недела-прием на првачиња во Детската организација	5.10.2022
Сите ученици од ООУ „Гоце Делчев“	Одбележување на 11Октомври Ден на народното востание	10.10.2022
Ученици од предметна настава	Одбележување на 16-ти Октомври, Меѓународен ден на храната и Светски ден на борба против гладот	17.10.2022
Сите ученици од ООУ „Гоце Делчев“	Одбележување на 18-ти Октомври, Меѓународен ден за борба против трговија со луѓе	18.10.2022
Сите ученици од ООУ „Гоце Делчев“	Учество во Свон- Контактно Училишна Програма на МРТ	20.10.2022
Сите ученици од ООУ „Гоце Делчев“	Одбележување на 23 Октомври - Ден на македонската револуционерна борба	21.10.2022
Сите ученици од ООУ „Гоце Делчев“	Одбележување на 13 Ноември Ден на ослободувањето на Скопје	11.11.2022
Сите ученици од ООУ „Гоце Делчев“	Одбележување на 16 ноември-Меѓународен ден на толеранција	14.11.2022
Сите ученици од ООУ „Гоце Делчев“	Одбележување на 21 Ноември - „Светскиот ден на детето“	21.11.2022
Сите ученици од ООУ „Гоце Делчев“	Учество во училишна манифестација Костенијада 2022 – (промвирање на училиштето, и општината)	28.11.2022

Сите ученици од ООУ „Гоце Делчев“	Одбележување на „Меѓународниот ден на лицата со попреченост“	5.12.2022
Сите ученици од ООУ „Гоце Делчев“	Одбележување на Св.„Климент Охридски“	7.12.2022
Ученици од одделенска настава	Присуство на: Предногодишна забава „Снежна Бајка“ со Биби, Боби и Дедо Мраз во паркот пред општина Бутел	29.12.2022

Изготвил: Елена Рајевска

ОПШТЕСТВЕНО КОРИСНА РАБОТА

Во текот на првото полугодие од учебната 2022-23 година беа реализирани следниве активности поврзани со општествено корисна и хуманитарна работа на учениците од прво до деветто одделение:

Активност	Време на реализација	Одделение	Бр. на ученици
Уредување на паноата во училницата по повод почетокот на учебната година	05.09.2022	V одд.	10
Уредување на училницата	12.09.2022	VI одд.	15
Естетско уредување на училницата	12.09.2022	VII одд.	15
Уредување на училницата со есенски изработки	23.09.2022	V одд.	10
Уредување на училишниот хол	05.10.2022	VI одд.	15
Естетско уредување на училницата	05.10.2022	VIII одд. IX одд.	12 8
ЕКО АКЦИЈА Еко акција за чиста околина (Превземање на позитивни влијанија врз околината преку чистење на локалното паркче од смет.	10.10.2022	I одд. III одд.	8
ЕКО АКЦИЈА Еко акција за чиста околина (Превземање на позитивни влијанија врз околината преку чистење на локалното паркче од смет; сфати дека и тој/таа може да даде позитивен пример за грижа за околината. Прифати дека и тој/таа е одговорен/одговорна за чиста и здрава околина).	12.10.2022	II одд. III одд.	14 10

<p>Организирање хуманитарна акција по повод Меѓународниот ден на храната 16 Октомври и Светски ден на искоренување на сиромаштијата 17.Октомври (собирање и дарување храна на семејствата научениците сместени во интернатот во Љубанци) *Да развива емпатија кон социјално ранливи категории на соученици</p>	<p>17.10.2022</p>	<p>I одд. II одд. III одд. IV одд. V одд. VII одд. VIII одд. IX одд.</p>	<p>8 14 10 16 10 15 12 8</p>
<p>Од стрна на Црвен крст доделена е по една јакна за секое дете од паралелката</p>	<p>25.11.2022</p>	<p>I одд. II одд. III одд.</p>	<p>8 13 10</p>
<p>Новогодишно украсување на училницата</p>	<p>12.12.2022</p>	<p>VII одд. VIII одд. IX одд.</p>	<p>15 12 8</p>
<p>Украсување на новогодишната елка, уредување на ликовните катчинја , прозорите.</p>	<p>16.12.2022</p>	<p>V одд.</p>	<p>7</p>
<p>Проба за брза евакуација на учениците</p>	<p>16.12.2022</p>	<p>I одд. II одд. III одд. IV одд. V одд. VI одд. VII одд. VIII одд. IX одд.</p>	<p>5 12 10 16 10 16 15 12 8</p>
<p>Новогодишно украсување на училницата</p>	<p>19.12.2022</p>	<p>VI одд.</p>	<p>16</p>

Проба за брза евакуација на учениците	19.12.2022	I одд.	7
		II одд.	12
		III одд.	10
		IV одд.	16
		V одд.	11
		VI одд.	16
		VII одд.	15
		VIII одд.	12
		IX одд.	8
Делење пакетчиња на деца од социјално ранливи групи и од семејства со три или повеќе деца	29.12.2022	VI одд.	4

Изготвил: Светлана М. Костенцовска

ПОДМЛАДОК НА ЦРВЕН КРСТ ПРИ ООУ “ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ”, С.ЉУБАНЦИ, СКОПЈЕ

Број	Реализирани активности	Постигнати резултати со показатели	Време и место на реализација
1.	Координативен состанок со одговорните лица на Црвениот крст, општинска организација Чаир, во присуство на сите одговорни наставници за подмладокот на Црвен крст од основните и средни училишта од општините Чаир и Бутел.	Презентирани можни активности во кои би се вклучиле училиштата со своите ученици. Доставени предлози од наставниците.	05.10.2022 година, Црвен крст, општинска организација Чаир.
2.	По повод Светскиот ден на храната, 16 Октомври реализирана активност во нашето училиште за собирање храна и хигиенски средства со учениците од 2, 5 и 8 одделение, наменети за семејствата на интернатските ученици.	Среќни и задоволни ученици од реализираната активност, кои претставуваат одличен пример во нашата заедница.	17- 20.10.2022 година, во просториите на ООУ „Гоце Делчев“, с.Љубанци, Скопје.

3.	Црвен крст на Република Северна Македонија - Општинска организација Чаир, реализираше едукација на тема „Промоција на хигиена и забоздравствена заштита" на која присуствуваа 50 ученици.	Мотивирани ученици во текот на целата презентација, кои се стекнаа со информации и добри совети во одржување на личната хигиена и хигиената на забите.	09.12.2022 година, во просториите на ООУ „Гоце Делчев“, с.Љубанци, Скопје.
----	---	--	--

Изготвил: Бојана Н. Радосавлевиќ

ИЗВЕШТАЈ ОД КОНКУРСИ

	ДАТА НА НАТПРЕВАРОТ	ИМЕ НА НАТПРЕВАРОТ и каков натпревар е (регионален, државен, општински исл.)	ОРГАНИЗАТОР	УЧЕНИЦИ-име, презиме и одд.	ОСВОЕНО МЕСТО	Диплома, благодарница, пофалница и сл.	МЕНТОР
1.	04.10.2022	Училишен ликовен конкурс- „И децата со посебни потреби имаат права“	Актив на одделенска настава при ООУ „Гоце Делчев“ с.Љубанци	1 категорија- Сите ученици од од I- III одд. 1. Ева Ристовска I одд. 2. Михаил Спасовски II одд. 3. Јана Ѓорѓиевска III Одд. 2 категорија- Сите ученици од од IV-V одд. 1. Лука Спасенцовски IV одд. 2. Михаил Ацевски IV одд. 3. Мила Спасенцовска V одд.	1 место 2 место 3 место	Диплома Диплома Диплома	Светлана М. Костенцова Луиза Велкоска Мирјана Димоска Елена Рајевска, Елена Рајевска, Билјана Маневска
2.	05.10.2022	Училишен ликовен конкурс- „Мојата учителка / Мојот учител“	Актив на одделенска настава при ООУ „Гоце Делчев“ с.Љубанци	1 категорија- Сите ученици од од I- III одд. 4. Ангел Раевски I одд. 5. Неда Бадаревска II одд. 6. Зејнеп Јашарова III одд.	1 место 2 место 3 место	Диплома Диплома Диплома	Светлана М. Костенцова Луиза Велкоска Мирјана Димоска

				2 категорија- Сите ученици од од IV-V одд. 4. Ева Велковска IV одд. 5. Филип Милевски V одд. 6. Дафина Топузовска V одд.	1 место 2 место 3 место	Диплома Диплома Диплома	Елена Рајевска, Билјана Маневска Билјана Маневска
--	--	--	--	---	-------------------------------	-------------------------------	---

Изготвил: Мирјана Димоска

УНАПРЕДУВАЊЕ НА МУЛТИКУЛТУРАЛИЗМОТ-ИНТЕРКУЛТУРАЛИЗМОТ И МЕЃУЕТНИЧКА ИНТЕГРАЦИЈА ВО ОБРАЗОВАНИЕТО

Извештај бр.1

Заедничка активност бр.1 : Еко-акција

Краток опис на заедничката активност /проект/ истражување :Работилница за изработка на еко патроли

Цели на заедничката активност: Да се зголеми нивото на свесност кај учениците за зачувување на животната средина и училишни дворови

Организација и тек на активности со временска рамка : Заедничка активност на која учениците ќе изработат двојазични патроли кои ќе бидат изожени во и околу училишниот двор

Број на ученици од прво и тето одделение: Вкупно 12 ученици.

Српски наставен јазик 4 момчиња, 2 девојчиња, македонски наставен јазик 4 момчиња и 2 девојчиња.

Првата проектна активност на партнер училиштата ООУ„Гоце делчев„с.Љубанци и ООУ„Кирил и Методиј„ с.Кучевиште се одржа во месец септември 2022 година.

Избраните ученици од двете училишта под менторство на одделенските наставници се соединија со цел изведување на заедничката активност-Еко акција.

На истата беше организирана работилница која се водеше на српски и македонски јазик.

Учениците поделени во групи даваа свои предлози, идеи и изработуваа еко патроли. Се заборуваше за видот и застапеноста на проблемите со загадувањето во блиската околина. Учениците изработија транспаренти на кои ги запишуваа своите еко пораки .По изработката следуваше претставување и читање на еко пораките на српски и македонски јазик. Транспарентите

по завршување на работилницата беа поставени во училишните дворови и во близина на училиштата на видно место. Целта беше учениците со меѓусебна интеракција да се обидат да влијаат на свеста на соучениците и останатите жители.

Одговорни наставници:

Елена Рајевска ООУ „Гоце Делчев“ с.Љубанци

Луиза Велкоска ООУ „Гоце Делчев“ с.Љубанци

Извештај број 2

Заедничка активност бр.2 : Драматизација

Краток опис на заедничката активност /проект/ истражување: Заедничка театарска престава соодветна за возраста

Цели на заедничката активност: Да се зголеми нивото на свесност кај учениците за сличностите и различностите меѓу двата етникуми

Организација и тек на активности со временска рамка: После активностите следат анкети со повратна информација од учениците за тоа како треба да се живее во средина со различни етникуми

Број на ученици од прво и тето одделение: Вкупно 12 ученици.

Српски наставен јазик 4 момчиња, 2 девојчиња , македонски наставен јазик 4 момчиња и 2 девојчиња.

Втората проектна активност на партнер училиштата ООУ „Гоце Делчев“, с.Љубанци и ООУ „Кирил и Методиј“, с.Кучевиште се одржа во месец декември 2022 година.

Во пресрет на Нова Година учениците од двете училишта имаа за задача на својот мајчин јазик да подготват со своите наставници драматизација. Претставата беше под наслов Новогодишна бајка на македонски јазик и Новогодишња бајка на српски јазик.

Активноста се одвиваше во два дена .

На 25.12.2022 учениците од ООУ „Кирил и Методиј“ ја проследија драматизацијата во просториите на училиштето Гоце Делчев. Додека пак учениците од Гоце Делчев на 27.12. 2022 беа во посета на училиштето Кирил и Методиј и имаа можност истата претстава да ја проследат на српски јазик. Покрај убава драматизација имаше и реквизити соодветни за темата на претставата изработени од самите ученици и нивните наставници.

Како завршен дел од активноста имаше и кратка дружба на учениците на која тие споделуваа искуства, поставуваа прашања и раскажуваа како е да се живее во средина со различни етникуми.

Одговорни наставници:

Елена Рајевска ООУ „Гоце Делчев“ с. Љубанци

Луиза Велкоска ООУ „Гоце Делчев“ с. Љубанци

7. ПОДДРШКА НА УЧЕНИЦИТЕ

Во текот на првото полугодие според програмите за подобрување на постигнувањата на учениците, преку програмата за работа со ученици со потешкотии во учењето, програмата за справување со насилно однесување, откривање на учениците со емоционални проблеми се одвива откривањето на учениците од одделенските и предметните наставници кои се во директна релација со сите ученици. За што понатака истите тие реагираа кај стручните соработници, директорот и родителите со цел да се намалат сите потешкотии и да се истакне позитивното како на индивидуално ниво, а со тоа и на ниво на училиште. Стручните соработници остваруваат индивидуални разговори со ученици кои покажуваат потешкотии во учењето како и проблеми со дисциплината преку отворена соработка со родителите истакнувајќи и важната улога на самите родители во воспитувањето на децата.

ДЕТСКАТА ОРГАНИЗАЦИЈА

Детската организација своите активности ги насочува кон детско здружување и се раководи од интересите на децата. Во годишната програма на ДЕТСКАТА ОРГАНИЗАЦИЈА беа предвидени низа активности од културен, образовен и забавен карактер .

Активности кои беа реализирани во првото полугодие од учебната 2022/2023 година се :

На 1.9.2022 беше организирана приредба по повод прием на првачиња во нашето училиште на која свој говор и обраќање имаше директорката на нашето училиште Г-ѓа Силвана Терзиева и претставници од општината . Во приредбата учество земаа и учениците од прво до петто одделение со рецитаторски точки.

На 4.10.2022 во одделенска настава се одржаа училиштен ликовен конкурс под наслов „И децата со посебни потреби имаат право ..“ како и конкурс по повод ден на учителот.

Во месец октомври првата седмица која е посветена на дечињата во нашето училиште беше организиран прием на првачиња во Детската организација ,а на првачињата им беа доделени брошури .

На 8.10.2022 беше прочитан реферат по повод 11 Октомври.

На 20.10.2022 учениците го претставија нашето училиште во телевизиска емисија Свон на МТВ.

На 19.11.2022 беше одбележан и Светскиот ден за превенција од злоупотреба на децата и Првата детска амбасада во светот во рамките на ова сите ученици имаа час посветен на правата на децата.

На 9.12.2022 учениците од одделенска настава учествуваа во одбележување на Меѓународниот ден на правата на децата со читање на детските права.

На 28.11.2022 Учениците за прв пат учествуваа во манифестацијата Костенијада со рецитаторски и ритмички точки како и лични изработки од костени.

Во месец декември учениците од прво до девето одделение имаа активности по повод Новата година,учествуваа во украсување на училниците и изработката на новогодишни украси и честитки.

Изготвил: Елена Рајевска

ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА УЧИЛИШНИОТ ИНКЛУЗИВЕН ТИМ

Полугодишен извештај за работата на училишниот инклузивен тим учебна 2022-2023

Училишниот инклузивен тим се состана и се направи Годишна програма на за учебна 2022-2023. Инклузивниот тим создава услови за поголем напредок на учениците со ПОП. Во првото полугодие се следеше работата и нивниот однос кон учењето. На почетокот беа идентификувани учениците со ПОП. Во одделенска настава има еден ученик и во предметна настава има еден ученик со ПОП. Беа направени консултации со родителите се со цел да се слушне нивното мислење и согледување за целите кои се поставени во ИОП и да дадат свои предлози за понатмошната работа во воспитно-образовниот процес. Исто така беа направени и разговори со раководителите на паралките кои имаат ученици со ПОП се со цел да се види дали учениците успешно се вклопуваат и ги совладуваат целите кои се поставени во ИОП. Тимот имаше и соработка со надлежни стручни институци со МКФ, целта да ни се дадат мислења за состојбата како и препораки во однос на работата со овие ученици. Во текот на годината беше разговарано и со родителите се со цел да им се дадат насоки за напредок на нивните деца. Направена е ревизија на тримесечије, се со цел да се видат постигнатите цели, доколку некои од целите не беа остварени да се даде насока за постигнување.

Извештај за одржаните состаноци на училишниот инклузивен тим

Р.	Дневен ред од одржаниот состанок	Цели на состанокот	Датум
-----------	---	---------------------------	--------------

бр			
1	1.Утврдување на членовите на УИТ и назначување на нов кординатор на тимот 2. Запознавање на бројот на ученици со ПОП 3. Барање за образовен медијатор до МОН за ученици Роми 4.Предлози и прашања	Подобрување на работата на тимот	28.09.2022
2	1.Следење на индивидуалните постигнувања на учениците со посебни потреби по првото тримесечије во учебната 2022-2023 2.Предлози и прашања	Постигнувањата на учениците со ПОП	30.11.2022
3	1.Ревизија на ИОП(индивидуален образовен план) за прво полугодие за учебна 2022/2023 2. Предлози и прашања	Индивидуални постигнувања на учениците со ПОП	27.01.2023

Училишен инклузивен тим:

Силвана Терзиева - директор
 Ивана Крстик- дефектолог
 Анета Стојкова-психолог
 Билјана Маневска- одделенски наставник
 Иванка Т.Милошевска – предметен наставник
 Мирјана Кекеновска- родител
 Соња Костенцовска- родител

Изготвил:

Координатор на Училишниот инклузивен тим: Ивана Крстик-дефектолог

УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ

ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА УЧЕНИЧКИОТ ПАРЛАМЕНТ

Извештајот ги содржи активностите кои се спроведени од почетокот на учебната 2022-23 година:

- Записник 03-367/1 од 30.9.2022 година, на кој беа утврдени членовите на Ученичкиот парламент. Ученичкиот парламент брои 18 членови (9 претседатели и 9 заменици). Потребата на вклучување на замениците е поради малиот број на членови во парламентот поради малиот број на паралелки што ги имаме. Најчесто на состаноците присуствуваат учениците од 3то до 9то одделение. На состанокот беа истакнато темите со кои учниците сакаат да се активираат.
- Записник 03-378/1 од 12.10.2022 со тајно гласање за претседател на УП и негов заменик како и записничар и тоа:

Име и презиме	Функција
Стефанија Трајановска	Претседател-решение бр.03-389/3 од 12.10.2022
Андреа Милевска	Заменик претседател Решение бр.03-389/4 од 12.10.2022
Матеј Велковски	Записничар

- Записник 03/447/1 од 30.11.2022 година на кој учениците се информираа за успехот на учениците на ниво на училиште. Истотака се договорија да се изготви презентација со помош на психологот (која ќе одговара на возраста), на тема Свесност за хигиената во училиштето.
- Записник 03-468 од 23.12.2022 година на кои беа разгледувани активностите околку свесноста за хигиената во училиштето со насоки на идно делување (во второ полугодие)

Изготвил: Анета Стојкова и Светлана М. Костенцовска

УЧЕНИК ПРАВОБРАНИТЕЛ

Полугодишен извештај за работата на Ученик правобранител

Во оваа учебна година не се изврши нови Ученик правобранител и негов заменик бидејќи според Процедурата пропишана во Прирачникот мандатот на избраните членови е две години

-Повик за избор на ученик правобранител и заменик Ученик правобранител- арх бр. 3.461 од 7.10.2021 година

-Собирање на пријави од ученици

-Записник Комисијата за избор на Ученик правобранител и негов заменик бр. 03-474 од 20.10.2021 година на која се избрани:

1. Анастасија Топузовска-Ученик правобранител, Решение број 03-488 од 29.10.2021 година

2. Дончо Топузовски- Заменик Ученик правобранител

Учениците заедно со стручниот соработник психолог работат детекторање на нивните задачи и обврски како и прилагодување на нивната Програма за работа.

Изготвил: Анета Стојкова

8. ГРИЖА ЗА ЗДРАВЈЕТО НА УЧЕНИЦИТЕ

Нашето училиште континуирано работи на унапредување на здравјето на учениците и формирање на психички, социјално и физички здрава личност, способна да се грижи за своето здравје и здравјето на другите во околината (Според дефиницијата на Светската здравствена организација). Целта е унапредување на емоционалното и физичкото здравје на учениците, стимулирање на креативниот и интелектуалниот напредок на индивидуата како и превенција од зависности.

Во текот на првото полугодие во учебната 2022-23 година беа реализирани следниве активности поврзани со здравствената заштита на учениците од прво до деветто одделение:

Активност	Време на реализација	Одделение	Бр. на ученици
Работилница-Стекнување навики за здрава исхрана „Корисно верижно писмо“	19.09.2022	IX одд.	8
Работилница за здраво живеење	26.09.2022	VI одд.	15
Работилница за стекнување навики за здрава исхрана	03.10.2022	VI одд.	15

Стекнување навики за здрава исхрана „Мени“	03.10.2022	VII одд.	16
Одделенски час, работилница за стекнување навики за здрава исхрана „Исхрана за здравје“	03.10.2022	VIII одд.	12
Систематски преглед	10.10.2022	III одд.	10
Одбележување на Светскиот ден на гладот	14.10.2022	VI одд.	15
Систематски преглед и вакцина MRP	21.10.2022	I одд.	8
Редовна вакцинација на учениците	21.10.2022	IX одд.	6
Редовна вакцинација на учениците	21.10.2022	II одд.	14
14 Ноември светскиот ден на дијабетисот	14.11.2022	VI одд.	16
Одделенски час, работилница за водење грижа за личната хигиена „Размена на облека“	14.11.2022	VIII одд.	12
Работилница за водење грижа за личната хигиена	21.11.2022	VI одд.	16
Водење грижа за личната хигиена „Козметички средства“	21.11.2022	VII одд.	16
Стоматолошки преглед	30.11.2022	V одд.	9
Одделенски час, работилница за ревенција од болести и заболување „ХИВ - СИДА“	05.12.2022	VIII одд.	12
Работилница-Водење грижа за личната хигиена „Размена на облека“ Стр. 224	05.12.2022	IX одд.	8
Здрава ужинка за секое дете“ (врќичка јаболка) во организација на Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство	07.12.2022	I одд.	8
		II одд.	5
		III одд.	10
		IV одд.	16
		V одд.	11
		VII одд.	15

		VIII одд.	10
Предавање од Црвен крст на тема „Промоција на хигиената и здравозаштита на забите“	09.12.2022	I одд.	6
		II одд.	7
		III одд.	10
		IV одд.	16
		V одд.	11
Превенција од болести и заболување „Облека“	12.12.2022	VII одд.	16
Работилница-Развивање свест за сексуално здравје „Кондоми без предрасуди“	12.12.2022	IX одд.	8
Биологија, работилница „Влијание на пушењето и алкохолот врз здравјето на луѓето“	14.12.2022	VIII одд.	12
Работилница: Превенција од болести и заболување	19.12.2022	VI одд.	16

Изготвил: Светлана Милевска Костенцовска

9. УЧИЛИШНА КЛИМА И ОДНОСИ ВО УЧИЛИШТЕТО

Дисциплина: Во училиштето изготвен е план според кој се определуваат одговорни-дежурни наставници во училишниот ходник и училишниот двор во текот на работниот ден, со цел одржување и подобрување на дисциплината. Одговорниот (дежурниот) наставник задолжен е да води писмена евиденција за тековните случувања во текот на часовите и на одморите.

Естетско и функционално уредување на просторот во училиштето: Во училиштето има развиено одговорен однос кон уредувањето и одржувањето на просторот и опкружувањето на училиштето, заеднички се грижат за уредување на паноата во училниците, одржување на катчињата со ученички изработки во училишниот ходник, како и тековното одржување на хигиената во училишниот двор.

Етички кодекси: Во сите училници се сместени на видливо место етичките кодекси кои важат подеднакво за сите ученици и постојано се истакнува важноста на нивното почитување како од одделенските раководители така и од останатиот персонал во училиштето. Поставени се и на веб страната на училиштето.

10. ПРОФЕСИОНАЛЕН РАЗВОЈ НА ОБРАЗОВНИОТ КАДАР

Професионалниот развој на образовниот кадар се одвива преку учество на семинари, советувања во организација на Бирото за развој на образованието и др.институции. Интерно стручно усовршување преку работата на стручните активи во училиштето.

ПОСЕТА НА СЕМИНАРИ ОД НАСТАВНИЦИТЕ

Посета на семинари од наставниците при ООУ “ГоцеДелчев” с. Љубанци – Бутел за учебна година 2022/2023

реден број	Наставник	Одд./наставник	Предмет/ Вид на обука	Одржан семинар во:	Дата на одржување:
1	Бојана Наумова Радосавлевиќ	наставник по француски јазик VI-IX одд.	Примена на иновативни интерактивни пристапи во наставата	ООУ „Климент Охридски“, Скопје	07-08.11.2022
2	Бојана Наумова Радосавлевиќ	наставник по француски јазик VI-IX одд	Основа на заштита од пожари	Противпожарен сојуз-Автокоманда, на град Скопје	22.12.2022
3	Бојана Наумова Радосавлевиќ	наставник по француски јазик VI-IX одд	Денови на психологија	Вебинар преку ZOOM, организиран од Меѓународен Славјански универзитет	26.11.2022
4	Иванка Тодорова Милошевска	предметен наставник по македонски јазик VI-IX одд.	Едуино вебинар на тема: Развивање програми за реализација на слободни изборни програми	вебинар/онлајн (организатор: БРО-МОН)	29.09.2022
5	Иванка Тодорова Милошевска	предметен наставник по македонски јазик VI-IX одд.	Македонски јазик / Едуино вебинар на тема: Развивање на креативните вештини преку визуелни приказни (организатор: БРО-МОН)	онпајн вебинар/ број	05.10.2022
6	Иванка Тодорова Милошевска	предметен наставник по македонски јазик VI-IX одд.	Македонски јазик / Едуино вебинар на тема: Методи и пристапи за учење преку решавање проблеми со фокус на климатските промени	на тема: Методи и пристапи за учење преку решавање проблеми со фокус на климатските промени	13.10.2022

			(организатор: БРО-МОН)	(организатор: БРО-МОН) онпајн вебинар/ број	
7	Иванка Тодорова Милошевска	предметен наставник по македонски јазик VI-IX одд.	Македонски јазик/ Конференција: „Дислексија: Можности, препреки и предизвици” во рамки на Еразмус+ проектот „Dyslexia online teaching courses-DysCourse” (организатор: Здружение за дислексија „Ајнштајн”	Филозофски факултет-Скопје,	16.11.2022
8	Иванка Тодорова Милошевска	предметен наставник по македонски јазик VI-IX одд.	Македонски јазик/ Денови на психологијата (организатор: Меѓународен Славјански Универзитет „Державин”)	онлајн едукативни работилници од областа на психологијата	26.11.2022
9	Иванка Тодорова Милошевска	предметен наставник по македонски јазик VI-IX одд.	Македонски јазик/ Онлајн курс по италијански јазик	онлајн курс по италијански јазик во времетраење од 3 месеци *уверение за завршен курс	19.09.2022- 06.12.2022
10	Иванка Тодорова Милошевска	предметен наставник по македонски јазик VI-IX одд.	Примена на иновативни интерактивни пристапи во наставата	ООУ „Климент Охридски“, Скопје	07-08.11.2022
11	Елена Наумовска	предметен наставник по музичко образование VI- IX одд.	Примена на иновативни интерактивни пристапи во наставата	ООУ „Климент Охридски“, Скопје	07-08.11.2022
12	Анета Стојкова	психолог	Примена на ВИТИМ, Векслеров тест за процена на интелигенција за македонска популација	Когниција-Центар за невропсихологија, психотерапија и психологија	16-17.10.2022
13	Анета Стојкова	психолог	Тренинг за комуникациски вештини за подигнување на свесност за хигиената WASH	UNICEF	11-12.12.2022

14	Ивана Крстик	дефектолог	Развој на вештини за подготовка за училиште на децата со аутизам	онлајн	24.09.2022
15	Ивана Крстик	дефектолог	Развивање на креативните вештини преку визуелни приказни	онлајн	05.10.2022
16	Ивана Крстик	дефектолог	Методи и пристапи за учење преку решавање на проблеми со фокус на климатските промени	онлајн	13.10.2022
17	Ивана Крстик	дефектолог	Рана интервенција –Достапни опции и услуги (ICF)	онлајн	08.11.2022
18	Мирјана Димоска	III одд.	Примена на иновативни интерактивни пристапи во наставата	ООУ „Климент Охридски“, Скопје	07-08.11.2022
19	Луиза Велкоска	II одд.	Примена на иновативни интерактивни пристапи во наставата	ООУ „Климент Охридски“, Скопје	07-08.11.2022
20	Билјана Маневска	V одд.	Примена на иновативни интерактивни пристапи во наставата	ООУ „Климент Охридски“, Скопје	07-08.11.2022
21	Елена Рајевска	IV одд.	Примена на иновативни интерактивни пристапи во наставата	ООУ „Климент Охридски“, Скопје	07-08.11.2022
22	Светлана Милевска Костенцовска	I одд.	Примена на иновативни интерактивни пристапи во наставата	ООУ „Климент Охридски“, Скопје	07-08.11.2022
23	Санела Тренова	наставник по географија VI-IX одд.	Примена на иновативни интерактивни пристапи во наставата	ООУ „Климент Охридски“, Скопје	07-08.11.2022
24	Игор Бошковски	наставник по историја VI-IX одд.	Примена на иновативни интерактивни пристапи во наставата	ООУ „Климент Охридски“, Скопје	07-08.11.2022
25	Светлана Малегановска	наставник по математика VI-IX одд.	Примена на иновативни интерактивни пристапи во наставата	ООУ „Климент Охридски“, Скопје	07-08.11.2022
26	Силвана Терзиева	директор	Примена на иновативни интерактивни пристапи во наставата	ООУ „Климент Охридски“, Скопје	07-08.11.2022

27	Ангела Бошковска	наставник по англиски јазик I-IX одд.	Примена на иновативни интерактивни пристапи во наставата	ООУ „Климент Охридски“, Скопје	07-08.11.2022
28	Билјана Маневска	V одд.	Обука за Новата концепција за V одд.(организатор БРО)	ООУ„ Кристијан Тодоровски Карпош“	30-31.08.2022
29	Санела Тренова	наставник по географија VI-IX одд.	Планирање и реализација на новата наставна програма по Природни науки за Vодд по новата концепција за основно образование	онлајн	
30	Иванка Тодорова Милошевска	предметен наставник по македонски јазик VI-IX одд.	Македонски јазик / БРО Индивидуален образовен план и модифицирана програма	онлајн предавање времетраење: 8 часа	21.11 и 30.11.2022
31	Иванка Тодорова Милошевска	предметен наставник по македонски јазик VI-IX одд.	Едуино вебинар на тема: Предизвикувачко однесување (организатор: БРО-МОН)	онпајн вебинар/ број на часови: 2	01.12.2022
32	Луиза Велкоска	II одд.	Медиумска писменост и Планирање и реализација на наставата според новата концепција за основно образование и новите наставни програми за 2 одд.	ООУ „Климент Охридски“ Скопје	12 и 13. 9. 2022
33	Луиза Велкоска	II одд.	Развивање програми за слободни изборни предмети	Онлајн вебинар	29.9.2022
34	Елена Рајевска	Четврто одделение	Обука од БРО за Новата концепција за четврто одделение	ООУ„Вери Циривири-Трена“	23.8.2022 24.8.2022
35	Светлана Милевска Костенцовска	I одд.	Обука за Новата концепција за V одд.(организатор БРО)		23-24.06.2022

Изработил: Елена Наумовска

Секој наставник задолжен за водење на сопствено професионално досие за чија контрола задолжени се директорот, стручните соработници, инспекторите од ДПИ.

11. ВКЛУЧЕНОСТ НА СЕМЕЈСТВАТА ВО УЧИЛИШТЕТО

Во животот и работата на училиштето: Во првото полугодие, семејствата на учениците беа редовно информирани за работата на училиштето и успехот на учениците. Преку индивидуалните и групни родителски средби, седници на Совет на родители, родителите редовно се информирани за работењето на училиштето.

Во процесот на учење: Соработката со семејствата на учениците е од особена важност за подобрување на успехот, дисциплината, поведението и изостаноците на ученикот. Соработката со одделенскиот раководител, наставниците, психологот и дефектологот, со цел континуирано и редовно информирање на родителот на ученикот, придонесува за надминување на пројавените проблеми. Преку соработката на одделенскиот раководител со стручната служба, родителите навремено се информирани за индивидуалниот напредок на нивното дете, социјализација, адаптација и детектирани проблеми кај ученикот.

Во активностите на училиштето: Информирањето и соработката меѓу училиштето и родителите се остваруваше преку: општи родителски средби, индивидуални средби со родителите, телефонски и писмени контакти, состаноци на Советот на родители.

Во донесување одлуки: Состаноците на советот на родители се одржуваа со цел - осовременување на условите за работа и унапредување на реализација на наставата. Во ова полугодие, Советот на родители одржа неколку средби на кои беа уредно информирани за актуелните состојби во нашето училиште.

Изработка на брошура за родители: На почетокот на учебната година беше изработена и поделена брошура со основните податоци на училиштето и приоритетните задачи за оваа учебна година предвидени со Годишната програма на училиштето и сите елементи кои според ЗОО треба да ја содржи ваквата брошура.

ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА ДИРЕКТОРОТ

Во овој период директорот на училиштето ги реализираше активности од следниве подрачја:

1. Административно-организациони задачи:

- Планирање и ангажирање околу спроведувањето на промени заради подобрување на условите за работа и на квалитетот на наставата

- Анализирање на состојбите, предлагање на мерки и активности за унапредување на функционалноста и ефективноста на училиштето

- Ангажирање за подобрување на воспитно-образовната работа во училиштето, активностите и извршителите
- Набавка на наставни средства
- Подготовка на компјутерите за реализација на ИКТ во наставата
- Финансиско и материјално работење на училиштето
- Набавка на потребните материјали и средства за работа

2. Педагошко-инструктивна работа:

- Изработка на дневни планирања, формулари за следење на реализацијата на наставен час
- Координирање и следење на подготвување, односно корекцијата на распоредот на часови за предметна настава
- Планирање, подготвување на увидите за следење на дополнителната, додатната, изборната настава
- Координирање на подготовките, следење на стручно усовршување на наставниот кадар
- Следење на реализацијата, водење на активностите во е-дневник
- Учество на состаноци, советувања, семинари

3. Работа со стручните органи на училиштето

- Планирање и програмирање на работата на Одделенските и Наставничкиот совет и реализација на програмските цели
- Подготовка и раководење со седниците

4. Аналитичко студиска работа

- Проучување на планираните содржини на наставниците и стручните соработници
- Учество во изготвување на извештаи, анализи, информации од областа на наставниот процес и др. активности.
 - Соработка со наставниците и стручните соработници за подготвување на извештаи, прегледи формулари за следење и реализација на наставата

5. Следење на воспитно-образовниот процес

- Анализа на тематските и дневните планирања на наставниците
- Увид во педагошката евиденција и документација
- Следење на реализацијата на работата на стручните соработници
- Следење на успехот, постигањата, учество на натпревари, изостаноците и педагошките мерки на учениците

6. Соработка со родителите и локалната средина

- Планирање на соработка со Советот на родители
- Соработка, разговор со родителите на учениците кои покажуваат асоцијално однесување
- Консултативни разговори со родителите за состојбите во училиштето, расположливите ресурси, мерки за подобрување на работата на училиштето
- Соработка со Секторот за културна и јавна дејност при општина Бутел (со раководителот на секторот и со сите вработени во овој сектор)
- Соработка со корисниците на училишен простор и предлагање мерки за подобрување на исплатата на користење на училишен простор.

Директор: Силвана Терзиева

ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА УЧИЛИШНИОТ ПСИХОЛОГ

Работата на психологот во првото полугодие се одвиваше во согласност со активностите планирани во Годишната програма за работа на училиштето и Годишната програма за работа на психологот.

Реализирана активност	Цели	Задачи кои се реализираа	Соработници	Време на реализација	Постигната цел/ефект
Изработка на сопствена програма за работа	-дефинирање на активностите на психологот	Ревидирање на старата програма и воведување на потребни нови		Август	Подобра соработка со сите субјекти

		активности			
Увид во годишните и тематски распределенија на наставниците	-преглед и координација со програмите на одделенска настава и запознавање на психологот со планирањата за реализација на предметната наставата	Комуникација со наставниците во однос на годишните и тематски програми за работа	Наставници, директор	Октомври	Подготвен и информиран стручен соработник за одделенска и предметна настава
Следење на социјализацијата на учениците кои започнуваат во првото одделение	-да се следат учениците во процесот на социјализација -да се даде соодветна советодавна помош на наставниците и родителите	Разговор со наставникот од прво одделение, следење на учениците од прво одд на часовите	Наставници, родители	Континуирано	Повисоко ниво на социјализирање и прифаќање на сите ученици во одделението
Водење професионално досие за секој наставник	-да се води професионално досие континуирано за секој наставник	-пополнување на професионалното досие секогаш кога наставниците посетуваат семинари, обуки и др	Наставници	Континуирано	Следење на професионалното усовршување на наставниците
Индивидуална работа со ученици кои имаат емоционални проблеми, потешкотии во учењето, проблеми во	-да се зголеми емоционалната зрелост на учениците -да се најде најдобар соодветен начин за надминување на	-евиденција за индивидуални советувања и работа со учениците -евиденција за соработка со	Наставници , ученици , родители	Континуирано	Подобрување на емоционалната состојба на учениците, разрешување на проблемите со

однесувањето и социјализацијата во училиштето	проблемот со учењето -индивидуално советување за несоодветно однесување на учениците	наставници и родители			учењето, совет и помош на ученици со несоодветно однесување
Индивидуални разговори и советување со наставници	-советодавна помош на наставници при одредени потешкотии	Водење евиденција за разговорите,	Наставници	Континуирано	Подобрување на начинот на комуникација со ученици и наставници
Активности од програмата за превенција и справување со насилно однесување	-намалување на насилното однесување во училиштето	-обраќање на родителски средби -советодавно консултативни средби со наставници со цел успешна комуникација	Наставници, ученици, родители	Континуирано	Превенција на насилното однесување во училиштето
Соработка со родителите, советување и индивидуални разговори	-континуирана соработка со родителите -советодавна помош на родителите	-програма за советување на родители	Наставници Родители	Континуирано	Подобра соработка со родителите и подобри резултати во врска со училишниот живот на учениците
Следење на постигнувањата, поведението и редовноста на учениците	-да се следат промените во учењето и редовноста на учениците со цел да се спречат несакани последици и антисоцијални и	-извештаи од редовноста и постигнувањата на учениците и наставниците во сите четири квалификациони периоди	Наставници	Прво тромесечие, полугодие	Да се утврдат потешкотиите при постигнувањата на учениците и причините

	асоцијални однесувања на учениците	-разговори со родителите и наставниците во врска со превенција на поголеми отсуства			
Соработка со здравствените установи и институции	-континуирани систематски и здравствени прегледи на учениците	Во соработка со здравствените установи закажување и следење на прегледите	Локална заедница Јавна здравствена установа Поликлиника Чаир	Континуирано	Грижа за здравјето на учениците
Соработка со општината, надлежните институции МОН и БРО, и асоцијации, невладиниот сектор	Координираност во работата	Реализација на сите зададени тековни задачи од надлежните институции	МОН, БРО	Континуирано	Точно и навремено извршување на сите активности
Учество во изработка на Годишната програма за работа на училиштето	Програма за работа на училиштето	Реализација на програмата	Директор, наставници	Јули Септември	Подготвена програма за работа на училиштето
Изработка на Полугодишниот извештај за работата на училиштето	Сумирање на резултатите од сработеното	Реално оценување на училиштето	Наставници директор	Јануари	Да се види колку од предвиденото е реализирано
Водење педагошка евиденција и документација	Точно и уредно пополнување на педагошката евиденција и документација	Увид во пополнување на педагошката евиденција и документација	Наставници	Континуирано	Уредно и точно водење педагошка евиденција
Водење на досие за	Евиденција на	Евиденција на	Наставници	Континуирано	Следење на

секој ученик со несоодветно однесување и потешкотии и емоционална незрелост	советувањата и разговорите со учениците	советувањата и разговорите со учениците			напредокот, социоемоционалниот живот на ученикот и разрешување на потешкотиите
Следење на почитувањето на кодексите за однесување на учениците	Да се почитуваат кодексите на однесување Ред и дисциплина на учениците	Усно опоменување на учениците кои не ги почитуваат кодексите и правилата Истакнување на кодексите на однесување на видно место во училницата	Наставници	Континуирано	Почитување на правилата на однесување Ред и дисциплина во училиштето и училниците
Индивидуална советодавна работа со ученици и родители на ученици кои имаат поголем број на недоволни оценки и неоправдани изостаноци	Редуцирање на недоволни оценки и спречување на зголемување на изостаноците кај учениците	Групно и индивидуално советување на ученици и родители	Директор Психолог	Ноември Декември	Намалување на недоволните оценки и на бројот на неоправдани изостаноци
Соработка со Совет на родители	Соработка со родители	Добра и непречена комуникација со совет на родители	Педагог Психолог	Континуирано	Подобрена соработката со родителите
Анализа на успехот, редовноста и поведението на учениците на крајот од I тримесечие, I полугодие	Увид во поведението, успехот и редовноста	Обработка на податоци	Директор Психолог	Ноември Јануари	Унапреден воспитно-образовен процес
Изработка на	Навремено	Средени и	психолог	Континуирано	Унапреден

протоколи, соопштенија, формулари, службени покани, евидентни листи	известување и превземање на дејствија по однос на задачите за потребите на училиштето	преработени информации во корист на воспитно образовниот процес			воспитно- образовен процес
Соработка и водење на инклузивниот тим	ИОП и следење на секој ученик со ПОП	Изработени ИОП-и и ревидирани	Психолог, наставници, дефектолог	Континуирано	Унапредено образование на учениците со ПОП
Учество во активностите на Ученичкиот парламент	-поддршка на учениците -реализирање на активностите од програмата	-учество на состаноците -насочување -помош во реализирање на активностите	-одделенски наставник -ученици	Континуирано	-Подобра реализација на Програмата на УП -Успех во реализација на учениците за развивање на демократска клима
Соработка со Ученик правобранител и заменик Ученик правобранител	-поддршка на учениците -реализирање на активностите од програмата	-повик, избор -поставување на цели -информирање за должностите	-ученици	Континуирано	-поголем увид во задачите на правобранителот -реализирање на задачите

Изготвил: Анета Стојкова

ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА УЧИЛИШНИОТ (МОБИЛЕН) ДЕФЕКТОЛОГ

Согласно Годишната програма за работа на училиштето и програмата за работа на дефектологот, од предвидените содржини и активности во ова полугодие реализирани се следните :

1. Планирање и програмирање на воспитно-образовната работа

- изготвување на годишна програма за сопствената работа
- изготвување месечни оперативни програми за сопствената работа со конкретизирани активности
- учество во изготвување програми за училишниот инклузивен тим на училиштето
- учество во изготвување на ИОП, односно во секој инклузивен тим на ученик

2. Следење и унапредување на воспитно-образовната работа со учениците со ПОП

- следење на учениците и пружање на дополнителна стручна помош
- следење на степенот на инклузираноста на учениците со ПОП во наставно-образовниот процес
- давање инструкции при дефинирањето на воспитно-образовните цели, специфичните стратегии, методи, форми и техники на работа со учениците со ПОП
- учество во планирањето на неопходните методолошки адаптации при изведувањето на наставата за учениците со ПОП

Работа со ученици

На почетокот на годината беше направена детекција и евиденција на ученици со ПОП, оваа година има 2 ученици со ПОП. Еден ученик е од одделенска настава и еден ученик е од предметна настава.

За учениците со ПОП кои имаат документација од соодветна медицинска установа, во текот на првото полугодие отворени се посебни досиеа кои во себе ги содржат документите со процена на способноста на функционирање на ученикот, оценките од дефектолошката и индивидуална работа, ИОП, опсервации за време на часови, мислења од наставниците .

За учениците кои имаат потешкотии во реализирањето и совладувањето на редовната програма, изготвени беа индивидуални образовни планови-ИОП (во соработка со секој инклузивен тим за секој ученик посебно) кои имаат за цел олеснување на образовниот процес кај оваа категорија на ученици, јасно дефинирајќи ги целите и методите на работа.

3. Советодавно-консултативна работа со учениците со посебни образовни потреби, наставниците и родителите

- континуирано следење на напредокот и постигањата на учениците со посебни образовни потреби
- давање стручни совети и насоки се со цел унапредување на воспитно-образовната работа
- јакнење на капацитетите на наставниците за препознавање на интересите и способностите на учениците со пречки во развојот
- континуирана поддршка на наставниците и следење при примена на изготвените насоки и индивидуалните образовни планови од страна на наставниците

- ревидирање на целите и задачите предвидени со ИОП-от во соработка со наставниците и родителите
- советодавна работа и поттикнување на родителите на учениците со ПОП за активно учество во воспитно-образовниот процес преку вклучување во планирањето и поддршката на развојот.
- Одржување на состаноци со инклузивниот тим за секој ученик, и учество во одржување на состанок со училишниот инклузивен тим.
- Разговор со родител на ученик кој има потешкотии во учењето и не се постигнуваат целите предвидени за тоа одделение дадена е препорака за во М.К.Ф (Меѓународна класификација на функционирање) се со цел да се даде препорака .
- Одржување на презентација на одделенски актив на тема : Приспособување на услови за работа со ученици со ПОП.

4. Соработка со стручни институции и локална заедница

- Соработка со МКФ (Меѓународна класификација на функционирање)
- Соработка со општина
- Професионална соработка со дефектолози од други училишта

5. Професионален развој и професионална соработка

Учество на семинари:

- Развој на вештини за подготовка за училиште на децата со аутизам - 24.09.2022
- Развивање на креативните вештини преку визуелни приказни 05.10.2022
- Методи и пристапи за учење преку решавање на проблеми со фокус на климатските промени- 13.10.2022
- Рана интервенција –Достапни опции и услуги (ICF)- 08.11.2022
- Проучување на стручна литература

Изготвил: **Ивана Крстик**

ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА НА СТРУЧНИТЕ АКТИВИ

➤ СТРУЧЕН АКТИВ НА ОДДЕЛЕНСКА НАСТАВА:

Стручниот актив на одделенска настава започна благовремено со работа уште пред почетокот на учебната година (на 29.08 2022) со цел подготвено да ја започнат работата во учебната 2022 /2023 година. Активот досега го сработи следново:

1. Се конституира активот и се избра нов претседател

2. Изготвување листа за потребни нагледни средства и помагала-барање.
3. Стручно предавање од дефектолог- Приспособување на услови за работа со ученици со ПОП -29.9.2022
4. Дискусија за дадените одговори од советничката Марина-30.9.2022
5. Реализиран Училишен ликовен конкурс- „И децата со посебни потреби имаат права “- 4.10.2022
6. Реализиран Училишен ликовен конкурс- „Мојата учителка / Мојот учител“ -5.10.2022
7. Стручна тема од одделенскиот наставник Мирјана Димоска- „Дислексија и д исграфија“- 27.10.2022
8. Стручна тема од одделенскиот наставник Луиза Велковска- „Техники на учење“- 8.11.2022
9. Отворен час од одделенскиот наставник Елена Рајевска- „Решавање задачи за 2Д форми“- 5.12.2022

Претседател на актив на одделенска настава: Билјана Маневска

➤ **СТРУЧЕН АКТИВ НА ОПШТЕСТВЕНО ЈАЗИЧНА И АКТИВ НА ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКА ГРУПА ПРЕДМЕТИ:**

Активот за **предметна настава** беше конституиран на 27.06.2022 г., на кој се усвои годишната програма за работа, а за одговорен наставник е определен Санела Тренова.

Во текот на првото полугодие од учебната 2022/2023 г. беа спроведени следните активности:

- 27.06.2022- утврдување на потреби од наставни средства и потрошен материјал.
- 19.10.2022- нагледен час за наставна единица „Културата и науката во светот и Европа“во осмо одд , наст. Игор Бошковски.
- 26.10.2022- стручно предавање од страна на дефектологот Ивана Крстиќ на тема „Приспособување на условите за работа на ученици со ПОП“.
- 22.11.2020- презентација на современи техники на учење (современи техники во наставата), наст. Марија Милковска.
- 17.11.2022- нагледен час за наставна единица („Анимиран филм-творење стрип“,во седмо одд), наст. Иванка Тодорова Милошеска
- 20.12.2022- работилница (Здравје во училишен контекст), психолог Анета Стојкова.

Претседател на актив на предметна настава: Санела Тренова

ПЕДАГОШКА ЕВИДЕНЦИЈА И ДОКУМЕНТАЦИЈА

Педагошката и другата евиденција и документација во училиштето е редовно водена од сите одделенски и предметни наставници и директорот во училиштето. Сите новини кои беа донесени со новиот ЗОО, новата содржина и форма на педагошката евиденција, своевременно беа имплементирани.

Комисија за преглед на педагошка евиденција и документација:

1. Светлана Малегановска-предметен наставник
2. Светлана М. Костенцовска-одделенски наставник
3. Анета Стојкова-психолог

Комисијата најмалку двапати во текот на едно полугодие врши проверка во водење на електронскиот дневник и главните книги како и други пропратни педагошки документи.

КОНСТАТАЦИЈА-ЗАКЛУЧОЦИ И ПРЕДЛОГ МЕРКИ ЗА ПОДОБРУВАЊЕ НА УСПЕХОТ

Посебни мерки и заклучоци за подобрување на успехот и севкупната работа во училиштето за второто полугодие:

- Подобрување на квалитетот на наставата со примена на современи методи, техники и форми на работа
- Унапредување на оценувањето во училиштето, континуирано оценување на учениците во текот на целата учебна година
- Подобра инклузија во образовниот систем на учениците со посебни потреби.
- Набавка на современи нагледни средства и технички помагала,
- Следење и превенција на врсничкото насилство меѓу учениците,
- Интеграција на меѓуетничката интеграција и инклузивноста во наставата
- унапредување на менталното здравје во рамките на училиштето (ученици, наставници, родители и останати вработени)

**Успехот на учениците на крајот од првото полугодие од
учебната 2021/22 година**

Бројното движење на учениците од ООУ „Гоце Делчев“, с. Љубанци како и успехот, поведението, редовноста на крајот од првото полугодие од учебната 2021/2022 год. табеларно е прикажан во Статистичкиот полугодишен извештај и е приложен кон текстуалниот извештајот.

Дата

Директор

Силвана Терзиева